

.....  
 (dane teleadresowe Wykonawcy)

**Szacowanie wartości zamówienia**

**„Zamówienie na zaprojektowanie, wykonanie, uruchomienie i wdrożenie strony BIP (Biuletyn Informacji Publicznej), a także zapewnienie usług hostingowych”.**

W ramach cenowego rozeznania rynku przedstawiam/y niniejszym oszacowanie wartości zamówienia zgodnie z zakresem określonym w opisie przedmiotu zamówienia:

| Lp. | Nazwa produktu      | Opis - Zadanie nr 1   | Jednostka miary | Ilość | Cena netto |
|-----|---------------------|---|-----------------|-------|------------|
| 1   | Wykoanie strony BIP | <p>Zamówienie na zaprojektowanie, wykonanie, uruchomienie i wdrożenie strony BIP (Biuletyn Informacji Publicznej), a także zapewnienie usług hostingowych:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) utworzenie nowego serwisu BIP Miasta i Gminy Daleszyce z zachowaniem dotychczasowego adresu internetowego, tj.:               <ol style="list-style-type: none"> <li>a. <a href="http://bip.daleszyce.pl">bip.daleszyce.pl</a></li> </ol> </li> <li>2) serwis musi wykorzystywać system zarządzania treścią (CMS) oraz musi być wykonany zgodnie ze standardami W3C (HTML5 i CSS3), a także zgodnie z ustawą z dnia 4 kwietnia 2019 roku o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz.U.2019.848), umożliwiającą jego dalszy rozwój po wygaśnięciu Umowy z Wykonawcą, a w szczególności zmianę szaty graficznej, nagłówka i stopki oraz układu menu nawigacyjnego i rozmieszczenia poszczególnych elementów serwisu;</li> <li>3) przeniesienie do nowo utworzonego serwisu, o którym mowa w pkt. 1) zawartości obecnego serwisu;</li> <li>4) przeniesienie serwisu, o którym mowa w pkt. 1) pod kontrolę systemu zarządzania treścią (CMS), zwanego dalej systemem CMS i wprowadzenie nowych funkcjonalności;</li> </ol> | szt.            | 1     |            |

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  | <p>5) świadczenie usług hostingu, serwisu i wsparcia technicznego oraz utrzymania serwisu, o którym mowa w pkt. 1) w nowym systemie CMS;</p> <p>6) serwis BIP (Biuletyn Informacji Publicznej) będzie stworzony zgodnie z obowiązkiem wynikającym z art. 8 i 9 ustawy z dnia 6 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej (Dz.U.2019.1429 t.j. ze zm.) w formie odrębnej strony www;</p> <p>Efektem zamówienia powinna być nowoczesna, interesująca i estetyczna strona internetowa, o intuicyjnej nawigacji, a także z system CMS, umożliwiający samodzielne zarządzanie stroną, jej wyglądem i zawartością przez Zamawiającego, bieżące aktualizowanie, dodawanie, zmienianie treści i grafiki, umożliwiający rozbudowę strony, zarówno poprzez poszerzenie o dodatkowe działy i podstrony, szybką zmianę szablonów graficznych, jak i poprzez dodawanie, usuwanie, podmienianie załączników w postaci plików w programach Word, Excel, Adobe oraz materiałów graficznych i multimedialnych na określonych poniżej warunkach.</p> <p><b>I. <u>Hosting</u></b></p> <p>Wykonawca zapewni:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. hosting ww. serwisu przez okres 36 miesięcy, licząc od dnia ich uruchomienia na serwerze Wykonawcy;</li> <li>2. serwis będzie wystawiony na statycznym i publicznym adresie IP;</li> <li>3. hosting zapewniający Nielimitowany transfer danych i łącze o prędkości nie mniejszej niż 30 Mbit/s;</li> <li>4. przestrzeń dyskowa na potrzeby serwisu – min. 20 GB;</li> <li>5. zastosowanie środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę przetwarzanych danych osobowych, pozyskanych i udostępnionych w związku z wykonywaniem umowy, zgodnie z wymaganiami przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, w tym urządzenia i systemy informatyczne, na których będą przetwarzane dane osobowe, pozyskane lub udostępnione w związku z wykonywaniem umowy, spełniające wymagania techniczne odpowiednie dla urzędzeń służących do przetwarzania danych osobowych; powierzenie przetwarzania danych osobowych będzie regulowane odrębną umową zawartą pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą;</li> <li>6. ochronę fizyczną i programową przed znanymi atakami i próbami włamań do baz danych, systemu zarządzania treścią oraz do serwera;</li> <li>7. ochronę przed nieautoryzowaną zmianą treści portalu;</li> <li>8. dostępność usługi na poziomie 99,5% czasu;</li> </ol> |  |  |  |
|--|--|--|--|--|

|  |  |   |  |  |
|--|--|---|--|--|
|  |  | <p>9. pełny, dobowy backup zawartości serwisu oraz baz danych;</p> <p>10. zachowanie utworzonych kopii przez okres 14 dni;</p> <p>11. raportowanie Zamawiającemu o wszystkich przypadkach nieautoryzowanych prób zmiany treści portalu, prób włamań na serwer i system zarządzania treścią;</p> <p>12. przechowywanie logów z usług WWW przez minimum 24 miesiące;</p> <p><b>II. Obsługa techniczna serwisu BIP.</b></p> <p>Wykonawca zapewni:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. natychmiastowe podjęcie działań mających na celu usunięcie awarii po jej zgłoszeniu, w czasie nie dłuższym niż 24 h;</li> <li>2. bieżącą obsługę serwisu, także po zakończeniu jego wdrożenia, zarówno w zakresie usuwania błędów, które mogą pojawić się, np. w działaniu systemu administracji treścią (serwis gwarancyjny);</li> <li>3. na życzenie Zamawiającego, Wykonawca wstrzyma i/lub wznowi działanie serwisu w ramach obsługi technicznej serwisu.</li> </ol> <p><b>III. Ponadto Wykonawca zapewni:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. szkolenie wyznaczonych pracowników (do 4 osób) w obsłudze aplikacji i opisanych narzędzi – przeznaczone dla administratorów i redaktorów serwisu BIP;</li> <li>2. dostarczenie instrukcji obsługi i konfiguracji CMS;</li> <li>3. Wykonawca, za zgodą Zamawiającego, może zaproponować wprowadzenie nowych elementów, służących wzbogaceniu i uatrakcyjnieniu serwisu; Wykonawca nie może ograniczać ani zubożać treści ani zawartości serwisu bez zgody Zamawiającego;</li> <li>4. udostępnienie serwera SFTP we własnym zakresie na potrzeby odbioru od Zamawiającego materiałów, które ze względu na duży rozmiar nie mogą być przekazane korespondencją elektroniczną, w tym zawartość strony internetowej wyeksportowanej z obecnego systemu.</li> </ol> <p><b>IV. System zarządzania treścią (CMS) musi zapewnić:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. wbudowane zabezpieczenia, w tym: <ol style="list-style-type: none"> <li>a. ochronę przed próbami nieautoryzowanego dostępu do panelu sterowania (np. blokowanie konta po 3 próbach błędnego wpisania hasła redaktora/użytkownika);</li> <li>b. dostęp do panelu sterowania tylko ze zdefiniowanych adresów IP;</li> </ol> </li> </ol> |  |  |
|--|--|---|--|--|

|  |  |   |  |  |  |
|--|--|---|--|--|--|
|  |  | <p>c. odporność na próby uzyskania dostępu poprzez znane formy włamań;</p> <p>d. odporność na zmiany treści za pomocą specjalnych skryptów i manipulacji w zapytaniach do baz danych (np. SQL injection);</p> <p>2. funkcję prawidłowego wyświetlania treści oraz obsługę serwisu we wszystkich popularnych przeglądarkach internetowych oraz urządzeniach mobilnych. W przypadku korzystania ze starszych przeglądarek, na stronie wyświetli się komunikat o sposobie poprawnego wyświetlania portalu oraz wersji przeglądarek, do których portal jest zoptymalizowany;</p> <p>3. zastosowanie techniki projektowania strony RWD (Responsive Web Design), tak aby jej wygląd i układ dostosowywał się automatycznie do rozmiaru okna urządzenia, na którym jest wyświetlany (np. przeglądarki, smartfonów czy tabletów);</p> <p>4. zastosowanie strony kodowej zapewniającej poprawne wyświetlanie tekstu z polskimi znakami;</p> <p>5. zgodność kodu strony z rekomendacją W3C z zastosowaniem najlepszych praktyk w dziedzinie budowania witryn WWW oraz jego weryfikację przy pomocy narzędzi udostępnionych przez W3C pod adresem <a href="http://validator.w3.org">http://validator.w3.org</a>;</p> <p>6. dostosowanie serwisu dla osób niepełnosprawnych – dostosowanie serwisów dla osób niedowidzących w zakresie kolorystyki i grafiki;</p> <p>7. mechanizm umożliwiający wyświetlenie zaprojektowanej przez Wykonawcę informacji o czasowej niedostępności serwisu z powodów technicznych;</p> <p>8. CMS musi posiadać zintegrowany moduł statystyk dla każdej kategorii, strony i pobieranego pliku. Statystyki muszą posiadać możliwość prezentacji w układzie zestawień godzinowych, dziennych, tygodniowych, miesięcznych i rocznych. Statystyki muszą zawierać co najmniej takie informacje jak:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- liczba wejść na stronę,</li> <li>- liczba unikalnych gości,</li> <li>- czas trwania odwiedzin,</li> <li>- rodzaj używanej przeglądarki,</li> <li>- najczęściej odwiedzane strony serwisu;</li> </ul> <p>9. możliwość publikacji newsów w dowolnie wybranych kategoriach (działach serwisu) - jeden news musi mieć możliwość znajdowania się w wielu działach;</p> |  |  |  |
|--|--|---|--|--|--|

|  |  |   |  |  |  |
|--|--|---|--|--|--|
|  |  | <ol style="list-style-type: none"> <li>10. możliwość wyświetlania listy wszystkich newsów opublikowanych w serwisie - sortowanych według dat publikacji/dat wygaśnięcia/kategorii, w których się znajdują, także musi umożliwić pokazanie listy newsów znajdujących się tylko w wybranych kategoriach (np. wyświetlenie listy artykułów znajdujących się w dziale „Wybory/Aktualności”) wraz z informacją o datach publikacji, wygaśnięcia/archiwizacji, załącznikach;</li> <li>11. widok listy newsów w serwisie; system musi pokazywać ich tytuł, tekst wprowadzający (zajawkę, lead) oraz link „więcej” prowadzący do głównej treści newsa, system CMS musi zapewniać możliwość publikowania list newsów zarówno jako listy tytułów z zajawkami jak i samych tytułów; redaktor strony musi mieć możliwość decydowania o wielkości zajawki oraz o tym, czy będzie ona wyświetlana w pełnej treści newsa;</li> <li>12. ustalanie początkowych i końcowych dat i godzin publikacji oraz archiwizacji artykułów;</li> <li>13. możliwość automatycznego publikowania wg ustawionej daty publikacji;</li> <li>14. możliwość automatycznego tworzenia galerii zdjęć dodawanych do newsów - galerie muszą mieć możliwość przypisania do kilku newsów w tym samym czasie; muszą istnieć co najmniej dwa szablony galerii różniące się wizualnie;</li> <li>15. funkcjonalność zapisywania/wypisywanie się do/z newslettera;</li> <li>16. funkcjonalność newslettera systemu BIP będzie umożliwiała zapisywanie i wypisywanie do wybranych przez subskrybenta kategorii np. Przetargi, Mienie gminne, Akty prawne, Oferty pracy itp.;</li> <li>17. możliwość globalnej zmiany layout’u serwisu – co najmniej: standardowy, żałobny, dwa świąteczne (bożonarodzeniowy i wielkanocny), patriotyczny;</li> <li>18. mechanizm umożliwiający generowanie przyjaznych dla użytkowników wyszukiwarek internetowych adresów URL;</li> <li>19. automatyczne tworzenie mapy serwisu;</li> <li>20. wyszukiwarkę umożliwiającą użytkownikowi proste przeszukiwanie serwisu, także wg kryteriów czasowych;</li> <li>21. system kontroli dostępu – hierarchiczny dostęp do aplikacji oraz działów i kategorii; administrator, redaktor prowadzący; redaktorzy działów – powinna istnieć możliwość nadawania określonych uprawnień: edycji, poprawiania, zatwierdzania, publikacji; osoby uprawnione do korzystania z aplikacji powinny mieć własną nazwę logowania i hasło; redaktor prowadzący mający uprawnienia do publikacji powinien mieć także możliwość poprawiania</li> </ol> |  |  |  |
|--|--|---|--|--|--|

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  | <p>materiału przygotowanego przez redaktora działu;</p> <p>22. możliwość nadawania redaktorom uprawnień do wybranych funkcji administracyjnych oraz edycji określonych części serwisu;</p> <p>23. możliwość fizycznego usuwania artykułów i załączników z serwera oraz podmiany plików;</p> <p>24. edytor WYSIWYG musi posiadać funkcje edycji tekstu, min. takie jak:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. formatowanie tekstu (wyrównanie do lewej, prawej, wyśrodkowywanie, justowanie);</li> <li>b. zmiana kroju, wielkości, koloru czcionki;</li> <li>c. stosowanie wyróżnień – pogrubienie, pochylenie, podkreślenie, przekreślenie;</li> <li>d. stosowanie indeksów górnych i dolnych;</li> <li>e. stosowanie list numerowanych (możliwość wyboru cyfry, litery);</li> <li>f. stosowanie list punktowanych,</li> <li>g. tworzenie wcięć w tekście;</li> <li>h. wstawianie znaków specjalnych;</li> <li>i. wstawianie grafik i hiperłączy;</li> <li>j. wstawianie tabel;</li> </ul> <p>25. Pliki obsługiwane przez system powinny posiadać formaty: .JPG, .GIF, .PNG, .ICO, .TXT, .PHP, .HTML, .HTM, .XML, .JS, .CSS, .CACHE, .ZIP, .GZ, .RAR, .Z, .TGZ, .TAR, .HTACCESS, .BMP, .MP3, .MP4, .AAC, .WAV, .AU, .WMV, .AVI, .MPG, .MPEG, .PDF, .PSD, .DOC, .XLS, .TXT, .FLA, .SWF, .RM, .PPT;</p> <p>26. możliwość publikacji w nagłówkach i artykułach plików graficznych i animacji w ogólnie dostępnych formatach (JPG, gif, png, swf, mpg, avi, wmv); generowanie animacji flash'owych na podstawie plików mpg, avi, wmv (konwersja filmów na format flash) – mechanizm umożliwiający przeglądanie filmów we wszystkich przeglądarkach;</p> <p>27. możliwość tworzenia (na poziomie wgrzywania zdjęć na serwer) podpisów pod zdjęciami umieszczonymi w galerii przy poszczególnych artykułach;</p> <p>28. mechanizm umożliwiający automatyczne tworzenie miniaturek plików graficznych wprowadzonych do galerii wyświetlanych na końcu artykułu (z możliwością określenia ich rozmiaru);</p> <p>29. możliwość dodawania załączników do artykułów, z wyborem sposobu ich wyświetlania (w którym miejscu artykułu, pokazywanie – lub nie – nazwy załącznika, etc.); system CMS musi umożliwić wgrzywanie załączników na serwer z poziomu edytora, podczas edycji konkretnego artykułu;</p> |  |  |
|--|--|--|--|--|

|  |  |   |  |  |
|--|--|---|--|--|
|  |  | <p>30. możliwość przeklejania do tworzonego artykułu fragmentów plików Worda 2003-2019 i Excela 2003-2019 – zachowanie formatowania tekstu, tabel, usuwanie wszelkich znaczników FONT czy SPAN oraz deklaracji rozmiarów komórek tabel;</p> <p>31. możliwość tworzenia w treści edytowanego dokumentu kotwic;</p> <p>32. możliwość edycji tabel;</p> <p>33. mechanizm wtyczki społecznościowej (Twitter, Facebook, Youtube, RSS)</p> <p>34. mechanizmy „poleć stronę”, „wydrukuj stronę”, „wydrukuj do PDF”, „polub nas na Facebook”, Twitter, Instagram;</p> <p>35. możliwość podglądu artykułu oraz całego serwisu przed ostateczną publikacją.</p> <p><b>V. Strona internetowa w zakresie funkcjonalności i czytelności:</b></p> <p>1) <b>Nawigacja:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. menu zawsze widoczne na stronie;</li> <li>b. podział punktów logiczny i zgodny z oczekiwaniem użytkownika, menu musi być spójne (podobne, jednolite, zwarte i logiczne), jego elementy nie mogą się zmieniać, a złożoność nie powinna utrudniać nawigacji;</li> <li>c. menu nie może odbiegać od standardów (zakładki, punkty, bloki)</li> </ul> <p>2) <b>Nawigacja bieżąca - dla miejsca i kolejnych kroków:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. zawsze musi być widoczne miejsce aktualnego pobytu (bieżące miejsce oznaczone kolorem, tłem, podkreślenie niezalecane);</li> <li>b. na każdej stronie musi być widoczna ścieżka dostępu (lista stron ilustrująca miejsce pobytu np. „Strona główna &gt;priorityety &gt;priorityet VI”);</li> <li>c. menu powinno się podświetlić po najechaniu kursorem myszki nad element menu; <ul style="list-style-type: none"> <li>- Widoczny efekt najechania kursorem myszki nad element menu;</li> </ul> </li> <li>d. tytuł/podtytuł ma wskazywać miejsce obecnego przebywania w serwisie.</li> </ul> <p>3) <b>Linki:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. wygląd linków ma być spójny (taki sam dla całego serwisu);</li> <li>b. linki muszą reagować po najechaniu kursorem myszki wyraźną zmianą koloru;</li> <li>c. linki muszą wyraźnie odcinać się od koloru tekstu (optymalnie - linki podkreślone, każdy inny element tekstu niepodkreślony);</li> </ul> |  |  |
|--|--|---|--|--|

|  |  |   |  |  |  |
|--|--|---|--|--|--|
|  |  | <p>4) <b>Strona główna ma być przejrzysta i zawierać licznik wejść na stronę.</b></p> <p>5) <b>Kontakt</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. na każdej stronie musi się znajdować widoczny w menu lub jako osobny element link, prowadzący do strony umożliwiającej kontakt z jednostką reprezentowaną przez serwis;</li> <li>b. muszą być podane różnorodne formy kontaktu - email, telefon, faks, formularz.</li> </ol> <p>6) <b>W zakresie czytelności:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. elementy nawigacyjne menu lub wewnątrz tekstu mają być funkcjonalne, ich przeznaczenie ma być oczywiste dla użytkownika, nie mogą swą animacją i ozdobnością przypominać bannerów reklamowych;</li> <li>b. na każdej stronie serwisu musi występować pole umożliwiające wyszukiwanie różnych fraz w serwisie.</li> </ol> <p>7) <b>Podstrony i tytuł:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. tytuł strony ma odpowiadać danej stronie (HTML - TITLE);</li> <li>b. otwarta część serwisu lub podstrona musi być odwzorowana tytułem w głównym górnym pasku okna przeglądarki.</li> </ol> <p>8) <b>Logo</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. kliknięcie na logo znajdujące się w nagłówku ma zawsze powodować powrót do głównej strony serwisu;</li> <li>b. na każdej podstronie serwisu ma występować logo lub logotyp serwisu;</li> </ol> <p>9) <b>W zakresie zrozumiałości:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. adres strony ma być naturalny (prosta ścieżka do zapamiętania i kopiowania);</li> <li>b. w stopce muszą się znaleźć takie sekcje jak: kontakt, redakcja, mapa strony, polityka prywatności.</li> <li>c. powiadomienie o wykorzystywaniu plików cookies (w formie okna pop-up)</li> </ol> <p>10) <b>Wyszukiwarka:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. obok pola wyszukiwania musi być umieszczony przycisk z napisem „szukaj” lub podobnym informującym o akcji oczekiwanej w ramach kliknięcia w niego;</li> <li>b. wyszukiwarka ma przeszukiwać dokumenty inne niż HTML, tj. PDF, DOC po nazwie dokumentu;</li> <li>c. wyszukiwarka ma zwracać jako oczekiwane rezultaty wyłącznie strony związane z serwisem (nie reklamy).</li> </ol> |  |  |  |
|--|--|---|--|--|--|

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
|  | <p>11) <b>Teksty:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. teksty mają być pisane czcionką bezszeryfową, nie mniejszą niż 10 px (czcionka ma być wyraźna i czytelna)</li> <li>b. kolor czcionki ma się wyraźnie odróżniać od tła (kontrast).</li> </ul> <p>12) <b>Pobieranie plików:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. link do pliku musi zawierać widoczną informację o formacie i rozmiarze pliku;</li> <li>b. na każdej stronie z plikami do pobrania ma się znajdować link pozwalający pobrać program Adobe Reader ze strony producenta.</li> </ul> <p>13) <b>Grafika/layout:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. strony muszą posiadać wspólną szatę graficzną (layout) taką samą w obrębie całego serwisu;</li> <li>b. użyte animacje Flash muszą być dyskretne, nie odwracać uwagi od treści, ich wykorzystanie na stronach serwisów powinno się ograniczyć do minimum;</li> <li>c. wszystkie obrazki na stronach serwisów muszą zawierać opisy ALT lub puste pole ALT, jeśli opis występuje w tekście w pobliżu obrazka.</li> </ul> <p>14) <b>Aktualności/newsy</b> - newsy mają być opisane datą, tj. przy każdym artykule w aktualnościach ma występować data wprowadzenia.</p> <p>15) <b>Strony powinny być łatwe w użyciu</b> - strony nie powinny zawierać złożonych narzędzi i mechanizmów, powinny bazować na znanych/standardowych mechanizmach.</p> <p>16) <b>Newsletter</b> - czasopismo rozsyłane za pomocą poczty elektronicznej do prenumeratorów</p> <p>17) <b>BIP moduły:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Przetargi oraz moduł Oferty pracy muszą posiadać funkcjonalność kreatora, aby umożliwić redaktorowi dodawanie ogłoszenia wg wybranych kryteriów. Specyfikacja tych modułów zostanie szczegółowo uzgodniona z Wykonawcą.</li> </ul> <p><b>VI. Pozostałe wymagania:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. szata graficzna serwisu BIP oraz wszystkich podstron powinna być dostosowana dla osób niedowidzących;</li> <li>2. serwis powinien mieć możliwość późniejszej rozbudowy;</li> </ul> |  |  |
|--|---|--|--|

|  |   |  |  |  |
|--|---|--|--|--|
|  | <ol style="list-style-type: none"><li>3. Wykonawca przedstawi projekt graficzny strony BIP oraz wszystkich podstron spełniające wymagania zapytania ofertowego z uwzględnieniem propozycji oraz uwag Zamawiającego;</li><li>4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana w przedmiotowym postępowaniu, przedstawi (zmodyfikowany zgodnie z uwagami zamawiającego) projekt graficzny strony BIP, która po akceptacji, bądź dalszej modyfikacji przez Zamawiającego (zgodnie z zapisami umowy) zostanie wdrożona;</li><li>5. Zamawiający dostarczy bazy danych oraz inne pliki na prośbę Wykonawcy wyłonionego w niniejszym postępowaniu.</li><li>6. Zamawiający wymaga, a Wykonawca zapewni funkcjonowanie serwisu wolnego od reklam internetowych.</li><li>7. Wykonawca przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do strony, a także użytych do jego wykonania materiałów.</li><li>8. Wykonawca udzieli licencji dla systemu CMS (o ile nie będzie oparty na rozwiązaniach open source).</li></ol> |  |  |  |
|--|---|--|--|--|